

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
КАЛИНИН РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕ

МӨҒАРИФ БҮЛЕГЕ

450068, Өфө калаһы, Калинин районы,
Орджоникдзе ур., 3
Тел.: 8 (347) 263-33-88
e-mail: calinroo@mail.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

450068, город Уфа, Калининский район,
ул. Орджоникдзе, 3
Тел.: 8 (347) 263-33-88
e-mail: calinroo@mail.ru

БОЙОРОК

«26» февраль 2024 й.

№ 86

ПРИКАЗ

«26» февраля 2024 г.

«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Калининского района ГО г. Уфа РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее — Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 «02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 г. № 265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Калининского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее ОО), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 17 мая 2024 года.

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в ОО Калининского района ГО г. Уфа РБ в 2024 году (Приложение).

3. Назначить районным координатором, обеспечивающим проведение ВПР в Калининском районе городского округа город Уфа Республики Башкортостан и

осуществляющим взаимодействие с региональным координатором ВПР Г.Д. Гарипову, методиста МБОУ ДО «НИМЦ»;

4. Районному координатору ВПР, Гариповой Г.Д., методисту МБОУ ДО «НИМЦ»:

4.1 обеспечить координацию и проведение ВПР в Калининском районе ГО г.Уфа РБ во взаимодействии с муниципальным и региональным координаторами ВПР;

4.2 обеспечить координацию процесса регистрации заявок ОО через личные кабинеты на информационном портале ФИС ОКО;

4.3 осуществлять своевременный контроль загрузки форм сбора расписания проведения ВПР на ФИС ОКО в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 11 классах;

4.4 осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

4.5 осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;

4.6 с целью информационно-разъяснительной работы с родителями организовать проведение акции «ВПР с родителями» в ОО Калининского района ГО г.Уфа 17 февраля 2024 года;

4.7 организовать соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

4.8 обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО;

4.9 обеспечить особый контроль в школах из «группы риска» (по результатам ВПР 2023);

4.10 сформировать список школ с признаками необъективного проведения ВПР на основе анализа результатов ВПР обучающихся (при наличии), организовать профилактические мероприятия;

4.11 информировать руководителей ОО о результатах выявления школ с признаками необъективного проведения ВПР;

4.12 обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых ОО в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее ФИС ОКО);

4.13 возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителя ОО;

4.14 организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях – школах с низкими образовательными результатами (МАОУ Школа № 75 и МАОУ «Школа-интернат № 3») по предметам, где работает один учитель-предметник;

4.15 использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1 «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления ГО г.Уфа РБ;

4.16 по итогам мониторингов подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации, выявить лучшие практики, разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся в срок до 01 сентября 2024 года;

4.17 своевременно представлять в Управление образования ГО г. Уфа Республики Башкортостан информационно-аналитические отчеты о результатах ВПР.

5. Руководителям районных предметных методических объединений:

5.1 провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

5.2 подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР, выявить лучшие практики по повышению качества подготовки обучающихся в срок до 31 сентября 2024 года.

6. Руководителям ОО Калининского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

6.1 обеспечить участие обучающихся ОО Калининского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан в ВПР согласно графику, установленному Рособнадзором и порядку организации и проведения ВПР в ОО:

в 4-8 классах, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету;

в 11 классах по решению ОО, реализующих программы среднего общего образования, всех обучающихся по учебным предметам, не выбранным для сдачи в форме единого государственного экзамена; по выбору обучающихся по учебным предметам, выбранным для сдачи единого государственного экзамена;

6.2 провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

6.3 составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособнадзором графику с 01 марта 2024 года;

6.4 обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и/или физики;

6.5 обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

6.6 принять решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся);

6.7 соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

6.8 организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение 7 рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее восьмого дня;

6.9 провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, средневзвешенного процента выполнения заданий, оценивающих функциональную грамотность, после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР провести расчет внешнего индекса объективности;

6.10 использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

6.11 обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых ОО в ФИС ОКО;

6.12 определить место и порядок хранения работ участников в ОО до 01 марта 2025 года;

6.13 обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

6.14 рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;

6.15 использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

6.16 совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации.

7. Руководителям МАОУ «Лицей № 58» Ронжиной Р.Р. и МАОУ Школа № 112 Перфиловой Н.Ю. организовать перекрестную проверку работ в МАОУ Школа № 75 и МАОУ «Школа-интернат № 3» по предметам, где работает один учитель-предметник. По итогам проверки предоставить в отдел образования справки в срок до 13 мая 2024 г.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Гарипову Г.Д., методиста МБОУ ДО «НИМЦ» (по Калининскому району).

Начальник отдела образования:



С.А. Мустафина

Ознакомлены:

Гарипова Г.Д.

Губачева Н.В.

Иликаева А.Я.

Мифтахова З.Р.

Муратова Э.Х.

Орлова В.М.

Сахипова И.И.