Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа № 56 городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Согласовано на заседании Совета обучающихся МБОУ Школа № 56 городского округа город Уфа Республики Башкортостан протокол № 2 от 14.10.2019г.	Согласовано на заседании родительского комитета МБОУ Школа № 56 городского округа город Уфа Республики Башкортостан протокол № 2 от 14.10.2019г.	Согласовано: на заседании педагогического совета МБОУ Школа № 56 городского округа город Уфа Республики Башкортостан протокол № 3 от 08.11.2019г.	Утверждаю: директор МБОУ Школа № 56 городского округа город Уфа Республики Башкортостан Е.А. Ракитцкая Приказ № 623 от 11.11.2019 г.

Положение
о структуре, порядке разработки, согласования и утверждения программы развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 56 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 23.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 95 от 27.02.2019 г. «Об утверждении порядка проведения процедуры согласования программ развития муниципальных общеобразовательных организаций с учредителем» (с изменениями приказ Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.05.2019 № 283).

1.2. Положение о структуре, порядке разработки, согласования и утверждения программы развития (далее - Положение) определяет структуру, порядок разработки, согласования и утверждения программы развития, реализуемой в МБОУ Школа № 56.

1.3. Программа развития МБОУ Школа № 56 – это управленческий документ, направленный на достижение стратегических целей с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования и результатов проблемного анализа образовательной ситуации на основе планирования системных позитивных изменений, описания содержания инновационной деятельности, критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

1.4. Программа развития МБОУ Школа № 56 носит среднесрочный характер и разрабатывается на срок от трех до пяти лет.

1.5. Программа развития МБОУ Школа № 56 – документ, отражающий системные, целостные изменения в Учреждении, сопровождающиеся программно-целевым управлением.

1.6. Программа развития МБОУ Школа № 56 содержит утвержденные структурные компоненты.

1.7. Программа развития МБОУ Школа № 56 разрабатывается рабочей группой, наделенной полномочиями в соответствии с приказом руководителя и рассматривается коллегиальными органами управления, в компетенцию которых входят данные полномочия в соответствии с Уставом Учреждения.

1.8. Программа развития МБОУ Школа № 56 утверждается, согласовывается с учредителем в соответствии с порядком проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений и реализуется МБОУ Школа № 56 самостоятельно при участии всех заинтересованных органов управления.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. Внесение каких-либо изменений в утвержденную Программу развития ОО также осуществляется через процедуру согласования с учредителем.

2. Цели, задачи и функции Программы развития

2.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в МБОУ Школа № 56 соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Главная цель Программы при ее реализации в образовательной организации достигается через решение следующих основных сопровождающих целей (*выбор целей зависит от общих и частных задач МБОУ Школа № 56, объективной оценки образовательной деятельности и ее особенностей, специфики и т. п.*).

2.3. Основными задачами Программы являются:

−фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития МБОУ Школа № 56;

−выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;

−определение и описание образа желаемого будущего состояния МБОУ Школа № 56 для формулирования стратегических и тактических целей Программы развития;

−определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий МБОУ Школа № 56, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижение целей и реализацию задач.

2.4. Основными функциями Программы являются:

−нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

−целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она разрабатывается;

−процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МБОУ Школа № 56, организационные формы и методы, средства и условия процесса его развития;

−оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется МБОУ Школа № 56 самостоятельно.

3.2. Структура Программы Учреждения включает в себя следующие компоненты:

- паспорт Программы развития Учреждения;
- пояснительная записка;
- информационная справка о МБОУ Школа № 56;
- проблемно-ориентированный анализ деятельности Учреждения;
- обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды;
- концепция планируемых изменений и приоритетные направления развития Учреждения;
- цели и задачи Программы развития;
- стратегия и тактика развития Школы;
- этапы реализации Программы развития Учреждения;
- реализация Программы развития Учреждения, ожидаемые результаты, проекты, подпрограммы, планы-графики реализации концепции планируемых изменений и основные мероприятия по их реализации;
- показатели и критерии эффективности реализации Программы развития;
- контроль за реализацией программы;
- ресурсное обеспечение Программы развития Учреждения;

3.3. Структура Программы может быть изменена в период ее разработки с учетом мнения коллегиальных органов управления, в компетенцию которых входят данные полномочия в соответствии с уставом МБОУ Школа № 56.

3.4. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную и муниципальную специфику, традиции развития образования;

– быть преемственным предыдущей Программе;

– обеспечивать решение проблем и задач в ходе мероприятий по реализации Программы;

– отвечать специфике, традициям Учреждения и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

4.1.Порядок разработки:

– изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального и муниципального уровней в целях установления взаимосвязи с Программой развития;

– проведение проблемно-ориентированного анализа состояния и перспектив развития Учреждения;

– формирование рабочих групп по разработке проекта Программы развития Учреждения;

– определение форм, планов заданий и сроков подготовки проекта Программы развития Учреждения;

– представление проекта Программы развития Учреждения коллегиальным органам управления Учреждения с целью рассмотрения.

4.2. Разработанная Программа в установленном порядке рассматривается на заседаниях Педагогического совета и Общешкольного родительского комитета Учреждения.

4.3. после рассмотрения коллегиальными органами Программа развития утверждается приказом руководителя Учреждения.

5. Согласование Программы с учредителем Учреждения

5.1. Программа развития, разработанная МБОУ Школа № 56, рассмотренная коллегиальными органами, утвержденная приказом руководителя ОУ, направляется на согласование с начальником районного отдела образования.

5.2. После согласования с начальником районного отдела образования Программа развития с сопроводительным письмом, содержащим оценку и рекомендации к согласованию с учредителем, представляется на согласование в Управление образования Администрации ГО г. Уфа РБ.

5.3. Программа развития, согласованная с Управлением образования Администрации ГО г. Уфа РБ, рекомендуется к реализации и размещается на официальном сайте общеобразовательной организации.

6. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

6.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

6.2. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в отчете о реализации Программы.

6.3. Исполнитель(и) Программы представляет(ют) полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию коллегиальному органу управления для принятия управленческих решений.

12. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития.

6.4. Руководитель общеобразовательной организации обеспечивает открытый доступ родителей (законных представителей) обучающихся к информации о ходе и результатах реализации Программы развития.

7.Заключительные положения и делопроизводство

7.1. Программа оформляется следующим образом:

На титульном листе указывается:

- наименование Учреждения;
- название Программы (*при наличии*);
- срок реализации Программы;
- год составления Программы с указанием города.

7.2. Программа является обязательной частью документации Учреждения и хранится в течение 3 лет после окончания срока ее реализации.